

Stambena zajednica: _____,

Ulica _____, broj _____,

Grad: _____.

Matični broj: _____

PIB: _____

ZAHTEV ZA SAZIVANJE SEDNICE SKUPŠTINE STAMBENE ZAJEDNICE

Професионалном управнику, стамбене заједнице _____
(Име и презиме/Naziv firme), у згради _____ (адреса зграде).

На основу члана 41. става 3. Закона о становању и одржавању зграда, ми, доле потписани власници посебних делова зграде (станари), који располажемо са више од 20% гласова у Скупштини стамбене заједнице, подносимо:

ЗАХТЕВ ЗА ХИТНО САЗИВАЊЕ СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ

За седницу предлажемо следећи **Дневни ред**:

1. Разрешење тренутног управника стамбене заједнице.
2. Избор и именовање новог професионалног управника стамбене заједнице.
3. Овлашћење за потписивање Уговора о професионалном управљању.

Овим путем Вас подсећамо на Вашу законску обавезу из члана 41. става 4. истог Закона, према којој сте дужни да седницу сазовете у року од **10 дана** од дана пријема овог захтева.

Уколико седница не буде заказана у законом предвиђеном року, власници посебних делова ће, у складу са ставом 4. члана 41. Закона, **самостално сазвати седницу**, о чему ће бити обавештена и надлежна инспекција.

У _____ (место), дана _____ 20____ год.

